



Dossier
Jobs en Hôtellerie-Restauration
Royaume-Uni

Bonjour,

Apprendre une langue étrangère, c'est avant tout la vivre !
Notre agence met à votre disposition son expérience et ses compétences pour faire de votre rêve une réalité.

Vivre, étudier, travailler dans un pays étranger est l'opportunité d'une expérience inoubliable qui ne fera qu'enrichir votre CV.

Nous vous proposons plusieurs formules : séjour Au Pair, jobs en hôtellerie-restauration, stages en entreprises, cours de langues, en Europe, aux Etats-Unis, Australie et Nouvelle-Zélande.

Vous retrouverez tous les détails de chacun de nos programmes sur notre site internet www.kapaupair.com

Nous vous accompagnerons tout au long de vos démarches, nous vous conseillerons sur le choix d'un programme, nous vous assisterons pour constituer votre dossier, vous recevrez tous les détails sur votre séjour (contrat) et les coordonnées de votre correspondant sur place avant votre départ, et bien évidemment vous bénéficierez de notre soutien tout au long de votre séjour.

Alors, n'hésitez plus, faites nous confiance et faites comme des milliers de jeunes, tentez l'expérience à l'étranger !

Besoin d'aide, d'un renseignement ?

Vous pouvez nous joindre tous les jours du lundi au vendredi au 05 46 27 06 45 ou bien par e-mail info@kapaupair.com

DEPARTS
TOUT AU LONG DE L'ANNEE





JOBS EN HOTELLERIE RESTAURATION

Sans cours

ANGLETERRE

Vous cherchez une solution pour allier vie active et pratique de l'anglais ?

Un job en Hôtellerie-Restauration est la solution !! Ce séjour vous permettra de développer ou d'améliorer vos compétences professionnelles et surtout cela vous permettra de pratiquer l'anglais au quotidien avec vos collègues et la clientèle !

Vous travaillerez environ 39 heures par semaine et votre salaire mensuel ne sera pas inférieur au salaire minimum légal du pays d'accueil. Il vous restera minimum 100 £ par semaine après déductions des frais d'hébergement et de la nourriture.

Votre hébergement est prévu par votre employeur, vous disposerez d'un hébergement à partager avec d'autres jeunes (colocation).

Les postes proposés sont très variés et dépendent donc de votre niveau d'anglais et de votre expérience professionnelle. Exemples de postes proposés : serveurs, serveuses, réceptionnistes, cuisiniers, aide-cuisinier, femmes de chambres, barman, barmaid, plongeurs.....etc.

Les départs ont lieu tout au long de l'année pour 6 mois minimum. Les placements pour 9 ou 12 mois sont toujours préférés par les employeurs mais c'est vous qui décidez de la durée !

Pour partir vous devez :

- être disponible 6 mois minimum
- avoir entre 18 et 28 ans
- être membre de l'Union Européenne
- avoir une expérience professionnelle dans le domaine de l'hôtellerie-restauration
- être motivé(e), autonome, responsable et avoir envie de s'intégrer à une équipe
- avoir un niveau d'anglais oral satisfaisant

Coût du programme : 600 € *

(*Les frais de voyage et d'assurance ne sont pas compris dans le tarif indiqué)





**COMMENT REMPLIR
VOTRE
DOSSIER D'INSCRIPTION**

Vous devez nous retourner :

- la fiche d'inscription complétée à l'encre noire et en anglais
- une lettre de motivation la plus détaillée possible en anglais. Parlez de vos expériences professionnelles, de votre personnalité, de vos projets, pourquoi avez-vous choisi ce programme...
- Votre CV en anglais
- 2 lettres de recommandation de vos anciens employeurs
- Vos certificats de travail, certificats de stages, diplômes attestant de votre expérience dans ce domaine
- Un certificat médical récent attestant de votre bonne santé
- Copie de votre carte d'identité ou passeport valide
Un extrait de casier judiciaire (bulletin N° 3), vous pouvez l'obtenir par internet (<https://casier-judiciaire.justice.gouv.fr/pages/accueil.xhtml>)
- 2 photos d'identité en couleur et souriantes
- 1 photo de vous en taille ou en pied sur laquelle vous présentez bien !
- 2 timbres au tarif en vigueur pour un courrier prioritaire de 20 g
- Vos 2 chèques libellés à l'ordre de Kap Au Pair Job :
 - vos frais de dossier de 300 € encaissé à réception de votre dossier, non remboursable en cas d'annulation de votre part.
 - vos frais de placement de 300 € encaissé à réception de la confirmation de votre Job

N'oubliez pas que si votre dossier n'arrive pas complet, cela retardera votre départ !

.....



Dossier d'inscription

REGISTRATION FORM Job en Hôtellerie-Restauration Angleterre

Collez ici
Votre
photo souriante

Veuillez compléter dans la langue du pays choisi à l'encre noire

COUNTRY Pays Souhaité	England <input type="checkbox"/> Angleterre	Scotland <input type="checkbox"/> Ecosse
AVAILABILITY Vos disponibilités	Earliest Date you could arrive : Date à laquelle vous pouvez arriver au plus tôt	Date you must return : Date à laquelle vous devez revenir
PERSONAL DETAILS Détails personnels	Surname : Nom de Famille	First Name : Prénom
Birth Date & Birth Place Date et Lieu de naissance	Age : Age	Nationality : Nationalité
My Family/ Ma famille :		
<input type="checkbox"/> Father/Père	Occupation / Profession	Age
<input type="checkbox"/> Mother/Mère	Occupation / Profession	Age
<input type="checkbox"/> Brothers/Frères	How many/ Combien :	Age
<input type="checkbox"/> Sisters/Soeurs	How many/ Combien :	Age
Do you hold a driving license ? Avez vous le permis de conduire	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	If Yes, when did you obtain it ? Si oui, quand l'avez vous obtenu
Do you accept to drive in the host country / Acceptez vous de conduire dans le pays choisi ? <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No		
How often do you drive ? <input type="checkbox"/> Daily/Chaque jour <input type="checkbox"/> 2/3 times per week/ 2/3 fois par semaine <input type="checkbox"/> Once a month/1 fois par mois <input type="checkbox"/> Less/Moins A quelle fréquence conduisez-vous ?		
Do you have a special diet ? If yes, please explain / Suivez vous un régime alimentaire particulier ? Si oui, expliquez <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No		
Do you smoke ? Fumez-vous ? <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No - If yes, how many cigarettes per day/Si oui, combien de cigarettes par jour : If Yes, do you accept not to smoke while at work ? <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No Si oui, acceptez vous de ne pas fumer durant votre travail ?		
What is your present occupation ? Quelle est votre activité/situation actuelle ? (Joindre un CV obligatoirement)		
Degrees / Niveau d'études (Diplômes obtenus)		
Address/Votre adresse postale	Postal Code / CP Town/ Ville	
Phone Number / N° Téléphone Fixe	Mobile Phone/ N° Portable Cochez si vous avez : <input type="checkbox"/> Facetime <input type="checkbox"/> Whatsapps <input type="checkbox"/> Autres, précisez.....	
E-mail	Pseudo Skype :	
Name and Phone of the person to contact in case of emergency Coordonnées de la personne à contacter en cas d'urgence (Nom & Tél)	Facebook	

LANGUAGE SKILLS/ Connaissances Linguistiques

Tick/Cochez	Advanced/Avancé (C1)	Upper Intermediate/Bon (B2)	Intermediate/Moyen (B1)	Pre-Intermediate (A2)	Elementary/Basic (A1)
English/Anglais					
Spanish/Espanol					
Italian/Italien					
German/Allemand					
Autres/Précisez					

How many years have you studied the spoken language of the chosen country ?
 Combien d'années avez vous étudié la langue du pays choisi ?

Have you ever been in the chosen country ? Yes No If yes, how long and when ?
 Avez vous déjà séjourné dans le pays demandé ? Si oui, combien de temps et quand ?

EXPERIENCE	Tick your experience Cochez si vous avez de l'expérience	Tick your favourite jobs Cochez vos préférences (plusieurs possibles)
Waiter / Waitress		
Chef, Commis chef, chef de partie, sous-chef		
General Assistant		
Bar Staff		
Receptionist		
Kitchen Assistant		
Chambermaid / Chamberperson		
Other (give details please) (Housekeeping, maintenance, pastry hef....)		

What experience do you have with domestic tasks ? Quelles activités ménagères vous sont familières ?
 Cooking/Cuisine Laundry/Linge Ironing/Repasseage Cleaning up/Rangements Vacuuming/Aspirateur Dishes/Vaisselle

DIVERS

Do you like pets ? Aimez-vous les animaux domestiques ? Yes No
 Do you have pets in your home ? Avez-vous des animaux chez vous, précisez ?

Do you practice any sport ? Pratiquez vous un sport, lequel ? Yes No
 Can you swim ? Savez-vous nager ? Yes No

Do you play music ? Jouez-vous d'un instrument de musique, lequel ? Yes No

What are your hobbies ? Quels sont vos loisirs préférés ?

HEALTH/ SANTE Are you in good health ? Etes-vous en bonne santé ? <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	Do you suffer from any allergy, which one ? Souffrez-vous d'allergie(s), laquelle ? <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No
---	---

OTHER INFORMATIONS	Have you ever had any problems with the police or the law ? Avez-vous déjà eu des ennuis avec la police ou la loi ? <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No
---------------------------	---

Comment nous avez-vous connu ?

J'atteste de l'exactitude des renseignements portés ci-dessus et m'engage à respecter les conditions de travail de l'entreprise d'accueil. Je m'engage à faire tous les efforts nécessaires pour m'intégrer à la culture du pays d'accueil. Je comprends que l'agence Kap Au Pair Job n'est en aucun cas responsable de la variation du nombre d'heures de travail proposé par l'entreprise, les horaires de travail pouvant varier en fonction du taux de remplissage de l'établissement, de la saison, d'une crise économique, de tous évènements internationaux. Je comprends que le poste proposé dépendra de mon niveau d'anglais et de mon expérience professionnelle. Je comprends que mon séjour est régi par les lois du pays d'accueil. Les hébergements proposés sont mis à votre disposition par les employeurs, l'agence Kap Au Pair Job n'est pas responsable des hébergements.

Lu et Approuvé (écrit de votre main)

Date

Signature

1. Inscription

Pour s'inscrire à l'un de nos programmes il suffit de nous retourner la fiche d'inscription correspondante avec toutes les pièces demandées indispensables au traitement de votre dossier.

En fonction de votre date de départ, nous vous recommandons d'envoyer votre dossier suffisamment à l'avance pour être certain(e) d'avoir une place.

2. Paiement

Le règlement du séjour est à effectuer à l'ordre de l'agence KAP AU PAIR JOB par chèque à envoyer avec votre dossier d'inscription. Les frais de dossier seront encaissés à réception de votre dossier et ne sont pas remboursables.

Les frais de placement seront encaissés dès que nous vous aurons fait part de la réception du contrat de votre futur employeur.

3. Annulation

En cas d'annulation de votre part, les frais de dossier sont non remboursables (1^{er} chèque de 300 €). Toute annulation doit nous être notifiée par lettre recommandée avec accusé de réception. En cas de désistement ou retour anticipé de votre part pendant le séjour quel qu'en soit le motif, vous ne pourrez prétendre à aucun remboursement de notre part.

4. Départs

Tous nos départs sont garantis durant toute l'année. Cependant, les placements à certaines périodes de l'année étant plus difficiles, l'agence décline toute responsabilité en cas de non placement, et dans ce cas uniquement, les frais de dossier et de placement seront intégralement remboursés 3 mois après la date de départ initialement prévue.

5. Discipline

Chaque participant(e) est tenu(e) d'observer une bonne conduite lors du programme et de respecter les usages, coutumes du pays ainsi que le règlement intérieur de chaque établissement (horaires de travail...etc)

L'agence et ses partenaires se réservent le droit de donner un avertissement ou de décider du renvoi du participant(e) en cas de comportement jugé inacceptable. Les frais de retour sont à la charge du participant(e) et aucun remboursement ne pourra être réclamé.

6. Réclamations :

L'agence ne prendra en compte que les réclamations ou demandes de remplacement écrites et uniquement pendant le déroulement du séjour. Dans le cas où vous décideriez de quitter votre job sans nous prévenir, nous nous réservons le droit de vous demander à nouveau les frais de placement et la mise à jour de votre dossier si vous souhaitiez repartir. En cas de litige, seuls les tribunaux de Rochefort seront compétents. Aucune réclamation après le séjour ne pourra être prise en considération.

7. Voyages

L'agence Kap Au Pair Job n'organise pas les voyages (transports). Ne réservez aucun titre de transport avant d'avoir reçu tous les renseignements sur votre placement !

8. Responsabilités

L'agence Kap Au Pair Job décline toute responsabilité en cas d'accidents, dommages, vols ou préjudices de toute nature occasionnés à un participant pendant le cours du transport et du séjour, ni de ceux qui pourraient provenir de son fait, de quelque manière que ce soit. Nous déclinons toute responsabilité en cas de non observation de la législation française et de celle du pays d'accueil. La mise en œuvre du programme suppose l'intervention de différents partenaires, lesquels conserveront en tout état de cause les responsabilités propres à leurs activités aux termes des statuts qui les régissent, de leur législation nationale ou des conventions internationales instituant entre autres dispositions, une limitation de responsabilités. Nous vous recommanderons de prendre une assurance spéciale pour votre séjour avant votre départ. Pensez à demander votre carte européenne de maladie à la Caisse Primaire d'Assurance Maladie.

9. Autorisation/Engagement

J'autorise l'agence Kap Au Pair Job à communiquer toutes les informations contenues dans mon dossier y compris les données personnelles, photos, vidéos, certificat médical, CJN, à ses partenaires étrangers ainsi qu'aux employeurs. Les informations recueillies sur le formulaire d'inscription sont enregistrées dans un fichier informatisé afin d'assurer la gestion administrative et la réalisation effective de votre placement. Elles sont conservées aussi longtemps qu'il est nécessaire aux fins pour lesquels ces données ont initialement été collectées et sont destinées à nos partenaires et employeurs. Conformément à la loi « informatique et libertés », vous pouvez exercer votre droit d'accès aux données vous concernant et les faire rectifier en contactant Kap Au Pair Job.

Je m'engage à couvrir tous les frais de placement, de voyage aller-retour ainsi que les frais occasionnés par ce séjour (téléphone, hébergement/voyage en cas de remplacement...). J'emporterai avec moi suffisamment d'argent de poche pour couvrir les dépenses imprévues. A la date de la signature de ce document, l'article L121-16 du droit de rétractation de 7 jours est applicable.

Je reconnais avoir pris connaissance de toutes les conditions générales et de la brochure ci-dessus et certifie que les renseignements donnés sont sincères et véritables.

Je soussigné(e).....(votre nom et prénom)

« Lu et approuvé » (écrit de votre main)

Date

Signature

Certificat Médical
Medical Report



Nom et Prénom du candidat :

.....

Adresse :

.....

Est-ce que le patient a souffert ou souffre/ has the applicant suffered or does he/she suffer from :

- | | | | |
|----------------------------|--------------------------|---------------------|--------------------------|
| Asthme/Asthma | <input type="checkbox"/> | Migraines/Headaches | <input type="checkbox"/> |
| Tuberculose /Tuberculosis | <input type="checkbox"/> | Hepatitis/hepatitis | <input type="checkbox"/> |
| Diabète/Diabetes | <input type="checkbox"/> | Anorexie/Anorexia | <input type="checkbox"/> |
| Rhumatisme/Rheumatic fever | <input type="checkbox"/> | Boulimie/Bulimia | <input type="checkbox"/> |
| Depression/Depression | <input type="checkbox"/> | Allergies/Allergy | <input type="checkbox"/> |
| Epilepsie/Epilepsy | <input type="checkbox"/> | | |

Si oui, décrivez :

.....
.....

If yes, please describe :

.....
.....

Est-ce que le candidat suit un traitement régulièrement : oui/yes non/no
Does the applicant take medicines regularly/currently

Si oui, décrivez, if yes please describe :

.....

Le patient a-t-il déjà été hospitalisé, si oui pour quelles raisons, y-a-t-il toujours un suivi ?.....
Has the applicant ever been in hospital ? if yes, Why ? is there any follow up ?

Le patient présente-t-il une contre indication aux métiers de la restauration/hôtellerie : oui/yes non/no
Does the applicant show any contra-indication regarding working in a hotel-restaurant

Le patient présente-t-il une contre-indication à effectuer un séjour à l'étranger : oui/yes non/no
Does the applicant show any contra-indication regarding travelling abroad:

Je confirme que l'état de santé générale du patient est :

Excellent/ excellent Bon/Good Satisfaisant/Fair Mauvais/Poor

Nom du Docteur :..... Date :.....

Doctor's name

Date

Cachet et Signature du Docteur
Doctor 's stamp and signature